
[Imprimer](#)



Franck ALLIX

Fonction

Chef d'agence

-

Entreprise

[Normand Intelligence Economique \(En phase de création\)](#)

franck.allix@som-industrie.com

Adresse

27 rue Molière
76800 Saint Etienne du Rouvray
France

A propos de moi

A propos

??

Commercial

- Prend en charge les relations commerciales avec ses clients
- Développe l'activité de l'agence voire celle du groupe
- Participe à l'étude des appels d'offre
- Chiffre ou participe aux chiffrages des travaux, des moyens mis en jeu pour répondre aux exigences des clients
- Décide des prix et des conditions économiques
- Analyse ou définit les engagements contractuels
- Rend compte à sa direction, des marchés potentiels qui méritent d'être signalés au niveau du groupe

Exploitation de l'agence

- Assure les relations contractuelles avec ses clients
- Gère les commandes en respectant sa délégation de pouvoir fixée par sa direction
- Gère les contrats et commandes techniquement et administrativement, notamment en cas de dépassement financier
- Participe et veille à la préparation des interventions, analyse les besoins matériels et humains
- Participe et veille à la préparation des plannings d'intervention
- Décide des actions à mener suivant les variations de charge et les besoins en moyens humains et techniques
- Décide des achats d'équipement et des consommables
- Veille à l'application des contrôles techniques obligatoires
- A recours au travail temporaire, à l'exception des interdictions légales
- Réalise des visites chantiers et effectue les suivis de chantiers en cours

Gestion de l'agence

- Définit et organise la structure de ses secteurs d'activités
- Convient de la répartition des frais de structure de l'agence
- Etablit un budget annuel d'activité, avec prévision de chiffre d'affaire et de résultats
- Veille à la gestion du budget des affaires
- Organise une veille systématique des prix de revient
- Veille à la facturation régulière, avec une attention particulière justifiant les encours
- Anime le suivi des recouvrements (échéances)
- Traite les impayés difficiles
- Gère son parc matériel (investissement, inventaire, entretien)
- Régit les effectifs par qualification
- ??

SOCIAL

Effectue les embauches nécessaires en relation avec le directeur de département et le DRH

- - S'assure que le personnel choisi est formé et qualifié
 - Fait respecter la législation en matière de droit du travail et social
 - Surveille la gestion des dossiers de suivi médical pour l'aptitude de son personnel
 - Décide et propose des promotions, gratifications
 - Affirme le respect de la discipline par application de sanctions quand elles s'imposent
 - Prévoit les habilitations spécifiques de tout le personnel intervenant sur le site de ses clients
 - Etablit les plans de formations qu'il juge nécessaire
 - Veille à la mise à jour des habilitations et des qualifications de son personnel
 - Vérifie et approuve les documents émanant de ses collaborateurs directs et destinés aux clients ou autres
 - Vérifie la bonne application et le bon fonctionnement de l'organisation mise en plac

QUALITE

- - - Il applique et fait appliquer le programme qualité de l'agence
 - Il approuve les plans d'audits internes
 - Il met en application les audits internes définis
 - Il est destinataire des actions correctives et préventives appliquées sur les chantiers
 - Il prend les mesures qui s'imposent afin de contribuer à minimiser les risques de non-conformité
 - **?SECURITE**
 - Il est le garant de la politique de prévention décidée par la direction
 - Il veille au respect rigoureux des règles relatives à la réglementation du travail, de l'hygiène et de la sécurité au travail
 - Il reçoit du correspondant sécurité des informations qu'il traite en relation avec les responsables sur site
 - Il fournit les moyens nécessaires à la mise en place des protections individuelles et collectives
 - Il participe aux revues de directions
 - Il s'assure de la pérennité de la sécurité, par voie de formations
 - Il veille à l'élaboration des plans de prévention, en collaboration avec les services sécurité des clients
 - Il met en application les audits internes, afin de s'assurer de la prise en compte par ses subordonnés des instructions écrites

-
- Il a autorité pour faire appliquer toutes les mesures qui s'imposent afin d'éviter les accidents

Suggestions des utilisateurs